



Акционерное общество
«Научно-проектное объединение
«РИВС» (АО «НПО «РИВС»)

Россия, 199155, Санкт-Петербург,
ул. Железноводская, д. 11, лит. А
Тел: (812) 321-57-05 | Факс: (812) 327-99-61
E-mail: rivs@rivs.ru | Сайт: www.rivs.ru
ИНН/КПП 7801192307/780101001
ОГРН 1027800515588

на _____ ОТ _____

Внедрение системы оперативного и регламентированного учета в АО «НПО «РИВС» на базе программного продукта «1С:ERP. Управление предприятием 2»

Работы выполнены по договору № 712 от 26.08.2024

О компании

Акционерное Общество «НПО «РИВС» – Российский разработчик комплексных решений и производитель оборудования для обогащательных и металлургических предприятий. Образовано в 1991 г. группой инженеров под руководством Алексея Владимировича Зимина.

Главная цель — производство отечественного обогащательного оборудования, соответствующего лучшим мировым стандартам. В 2023 году первыми в стране вывели на рынок российскую большеобъемную флотационную машину емкостью 200 куб. м, а в 2025 году установят первую партию машин 300 куб. м. Это значимое достижение, отвечающее целям государственной стратегии импортозамещения.

Основными направлениями деятельности Компании являются:

- технологии переработки минерального сырья
- проектирование новых и реконструкция действующих предприятий
- оборудование и запасные части для обогащательного и металлургического производства
- автоматизация комплексного и локального уровня
- техническое обслуживание

Предприятием проведено более 120 проектов с положительным практическим результатом. Имеют более 60 действующих патентов, из них 29 патентов на различные способы переработки руд и концентратов.

Ситуация до начала проекта

Ранее компания АО «НПО «РИВС» использовала информационную систему «1С:Управление производственным предприятием». В связи со снятием данного программного продукта с

поддержки руководством компании было принято решение о переходе на современную систему «1С:ERP. Управление предприятием 2».

Цели проекта

- Перейти на единую информационную систему «1С:ERP. Управление Предприятием 2» с устаревшей системы «1С:Управление производственным предприятием».
- Автоматизировать основные бизнес-процессы в части Оперативного и Регламентированного учета.
- Запустить систему в опытно-промышленную эксплуатацию с начала 2025 года.

Обоснование выбора программного обеспечения и партнёра по внедрению:

Для автоматизации процессов компании был выбран программный продукт «1С:ERP. Управление предприятием 2». Выбор программного продукта был обусловлен следующими факторами:

- Система ориентирована на ведение единой информационной системы для целей оперативного и регламентированного учета.
- Оптимальное решение для производственной компании, переходящей на ведение учета с устаревшей системы 1С:УПП
- Решение позволяет оптимизировать ежедневные операции по различным процессам текущей деятельности компании, включая ведение учета по государственным контрактам, контроль работы с проектами.
- Программный продукт возможно использовать как в типовом варианте, используя стандартные механизмы работы, так адаптировать под потребности компании, включая работу с несколькими юридическими лицами.

При выборе подрядчика учитывался опыт выполнения работ по внедрению системы 1С:ERP с учетом особенностей деятельности бизнеса Клиента. Также учитывалась способность уже на предварительном этапе проанализировать требования верхнего уровня к будущей системе и предоставить варианты их оптимальной реализации.

Одним из немаловажных факторов была способность подрядчика обеспечить поддержку на всех этапах внедрения и качественное последующее сопровождение Системы.

Для выполнения работ было принято решение привлечь специалистов Группы компаний «ЧДК».

Процессы, автоматизированные в результате проекта

В результате внедрения системы в компании АО «НПО «РИВС» были автоматизированы следующие процессы учета:

Ведение НСИ:

- Структура предприятия
- Ведение основных справочников регламентированного учета в ERP
- Ведение справочника Статьи расходов и Статьи доходов
- Ведение аналитики доходов и расходов
- Ведение учетной политики

Управление продажами:

- Ведение карточки номенклатуры
- Ведение контрагентов и договоров
- Ведение заказов покупателей
- Регистрация документов реализации товаров и услуг (реализация, экспортные продажи)
- Формирование оперативной отчетности

Управление закупками:

- Ведение заказов поставщиков
- Планирование закупки в целях пополнения остатков склада
- Регистрация документов поступления товаров и услуг
- Учет переработки на стороне. (Давальческая схема)
- Формирование отчетности

Управление запасами:

- Ведение справочника Склады
- Учет поступления ТМЦ, перемещения ТМЦ, отгрузки ТМЦ
- Комплектация ТМЦ, Инвентаризация ТМЦ
- Формирование отчетности

Управление затратами:

- Учет НЗП
- Оформление документов учета выпуска продукции
- Распределение ЗП
- Отражения документов производства в регламентированном учете
- Формирование отчетности

Регламентированный учет:

- Отражение документов реализации в регламентированном учете
- Отражения документов поступления в регламентированном учете
- Прочие операции с поставщиками
- Налогообложение. НДС
- Налогообложение. Налог на прибыль
- Налогообложение. НДС с импортных операций и НДС налогового агента
- Налогообложение. Имущественные налоги
- Стандартные регламентированные отчеты

Учёт внеоборотных активов:

- Ведение справочников Основные средства, НМА и НИОКР
- Учет движения ВНА
- Целевое финансирование Основных средств
- Учет долгосрочной аренды/лизинга по ФСБУ 25
- Отражение ВНА в регламентированном учете
- Формирование отчетности

Работы, выполненные в ходе внедрения

Работы выполнялись в соответствии с технологией быстрого результата. Состав этапов и содержание работ:

1. Обследование, выявление требований к системе:
 - Уточнение и детализация требований к процессам учета в Системе.
 - Анализ состава данных в «1С:УПП» для определения способа нормализации\переноса нормативно-справочной информации и остатков.
 - Выявление приоритетных доработок «1С:ERP»
 - Уточнение требований к настройкам учетной политики, переносу начальных данных в систему, формирование плана переноса начальных данных с распределением ответственности за подготовку и перенос данных между Исполнителем и Заказчиком.
 - Планирование обучения и запуска системы.
2. Моделирование процессов регламентированного и оперативного учета в системе
 - Формирование модели учета процессов в типовом продукте «1С:ERP».
3. Подготовка системы к запуску в опытно-промышленную эксплуатацию:
 - Установка настроек учета в чистой базе «1С:ERP» согласно Модели учета.
 - Проверка тестового переноса справочников Номенклатура, Контрагенты, Договора из трех информационной базы «1С:УПП».
 - Перенос остатков взаиморасчетов по четырем юрлицам в разрезе Контрагент-Договор.
 - Ввод пользователей информационной базы «1С:ERP», присвоение им ролей (наборов прав).
 - Обучение по работе с типовым функционалом «1С:ERP».
4. Запуск и опытно-промышленная эксплуатация первой очереди системы:
 - Консультационная поддержка пользователей при запуске системы.
 - Выявление дополнительных требований на развитие Системы.
 - Настройка типовой отчетности по запросам пользователей.

В ходе внедрения Системы применялся формат взаимодействия, включающий как удаленную, так и очную работу специалистов Группы компаний «ЧДК».

В удаленном режиме специалисты осуществляли сбор и анализ требований, моделировали бизнес-процессы компании и разрабатывали методологию ведения учета.

Для решения возникающих вопросов и консультаций активно использовались средства телекоммуникации, что обеспечивало оперативность и гибкость взаимодействия. Обучение пользователей проводилось в очном режиме на территории Заказчика с записью занятий и последующим предоставлением видео-материалов Заказчику, что позволило получить наибольший эффект от занятий.

Архитектура решения

Текущая конфигурация информационной системы компании включает 2 базы: «1С:ERP» и «1С:ЗУП», между которыми настроен обмен данными, полностью покрывающие потребности в оперативном, регламентированном и управленческом учете и отчетности.

Особенности проекта

С момента заключения договора до момента запуска системы в эксплуатацию прошло 4,5 месяца.

Система была запущена практически в типовом варианте с последующим выполнением необходимых доработок.

В процессе проекта со стороны Заказчика и Исполнителя было налажено эффективное взаимодействие, позволившее запустить систему с минимальными затратами и в достаточно короткий срок.

Всего в системе работает 70 пользователей и в дальнейшем планируется их увеличение.

Перспективы развития Системы

Возможные перспективы расширения функционала:

- Расширение функциональности контура оперативного учета
- Бюджетирование
- Интеграция с системой «1С: Документооборот»

Показатели результатов внедрения:

В результате проекта:

- Выполнен переход на единое информационное пространство для учета и управления;
- Упрощены и ускорены процессы обмена данными между подразделениями и внешними системами;
- Внедрена единая методология ведения бухгалтерского и управленческого учета в едином информационном пространстве;
- Внедрены процессы по консолидации данных в разрезе «Направлений деятельности»;
- Внедрены процессы по консолидации данных по полученным субсидиям, в разрезе объектов (этапов);

- Внедрен оперативный учет за движением сырья, материалов и готовой продукции, что позволило минимизировать ошибки на всех этапах производства;
- Ускорено выполнение операции «Закрытия месяца»;
- Ускорен этап «Расчет себестоимости»;
- Автоматизированы процессы по подготовке налоговых деклараций по операциям с ВЭД;
- Автоматизированы процессы по частичному закрытию сумм НДС с полученных авансов;
- Получена возможность суммовой оценки незавершенного производства в оперативном контуре;
- Настроены и внедрены процессы по проверке отраженных документов по поставке ТМЦ и услуг. Результат - сокращена вероятность выбора ошибочных элементов справочников по затратам, подразделениям и т.д.;
- Ускорен процесс сбора и обработки данных для управленческой отчетности, что ускоряет процесс принятия управленческих решений.

Дата передачи системы в опытно-промышленную эксплуатацию – 09.01.2025г.

Дата передачи в промышленную эксплуатацию – 30.04.2025г.

Против публикации в СМИ не возражаю.

Должность: Главный бухгалтер

Подпись:

/Морозова И.Р./

